

AABYBRO GOLFKLUB
BESTYRELSEN

JANUAR 2025

UDVIKLINGSPLAN FOR AABYBRO GOLFKLUB

I PERIODEN 2025-2030



Indholdsfortegnelse

Forord.....	2
1. Generelt.....	2
2. Klubbens udvikling i perioden.....	3
3. Bestyrelse.....	3
4. Økonomi.....	3
5. Golfanlægget.....	4
6. Nye medlemmer.....	7
7. Spillemuligheder.....	8
8. De frivillige.....	9
9. Personale og bemanning.....	9
10. Mindre enkeltprojekter.....	10
11. Mulige større projekter/forbedringer i perioden og på længere sigt.....	10
12. Øvrigt.....	11

UDVIKLINGSPLAN FOR AABYBRO GOLFKLUB I PERIODEN 2025-2030

Forord.

Udviklingsplanen er udarbejdet af bestyrelsen og omhandler Aabybro Golfklubs udvikling på væsentlige områder særlig med henblik på medlemstal, anlæg og økonomi.

1. Generelt.

Udviklingsplanen er udarbejdet for at lette bestyrelsens ledelse af klubben og sikre, at der er sammenhæng i klubbens økonomi, såvel den årlige kontrol som ved iværksættelse af større projekter/investeringer i periode.

Planen omfatter større/væsentlige investeringer for tidligere periode.

Planen er en fortsættelse af tidligere Udviklingsplaner og er bestyrelsens bud på klubbens udvikling i perioden frem til 2030.

Denne udviklingsplan er redigeret og godkendt af bestyrelsen december 2024.

Bestyrelsen har fastlagt følgende nøgleområder som grundlag:

1) Økonomien skal være sund og stabil.

Den årlige drift af klubben samt investeringer og projekter skal baseres på et sikkert økonomisk grundlag.

2) Golfanlægget skal have højest mulige standard.

Der gives højeste prioritet til grundliggende vedligeholdelse af bane, bygninger og området på og omkring Aabybro Golfbane.

3) Årligt indtag af medlemmer gennem klubbens egen uddannelse.

Klubben skal fastholde et uddannelsesmiljø med begynderuddannelse, uddannelse i kaninklubben, uddannelse af juniorer og elitespillere samt videreudvikling af og træning for medlemmer ved PRO'en.

4) Medlemmer og gæstespillere skal sikres let adgang til spilmuligheder.

Fokus på (øget) medlemstilgang, så der er balance mellem antal klubmedlemmer, greenfee spillere og let adgang til spil via golfbox.

5) Der skal arbejdes for en fortsat høj frivillig indsats.

Den frivillige indsats har gennem årene været et karakteristisk kendetegn i klubben. Der sættes årligt fokus på området i respekt for de medlemmer, der yder den frivillige indsats. Endvidere sættes fokus på tilgang af frivillige medlemmer fra gruppen af nye medlemmer.

6) Personale og bemanning

Til driften af golfklubben vil personalet omfatte greenkeeper (uddannet eller opkvalificeret person til lignende status), sæsonmedarbejdere, klubsekretær, rengøringsassistent og golftræner. Derudover er der en bemanning i kantinen af frivillige fra klubben.

Investering i større projekter/forbedringer.

Såfremt der i klubbens årlige økonomi, kan opbygges et tilpas årligt overskud, kan der i sidste del af perioden overvejes iværksættelse af et større projekt.

Der henvises her til pkt. 10., hvor mulige større projekter/forbedringer er medtaget.

Planlægning.

Den årlige drift i golfklubben baseres på forretningsorden for udviklingen i perioden, kombineret med en årlig beskrivelse af mulige projekter i det kommende år.

2. Klubbens udvikling i perioden.

Generelt.

Det overordnede grundlag er, at klubben er til for medlemmerne, der skal gives de bedste muligheder for adgang til spil uden afgørende begrænsninger.

Der gives i perioden høj prioritet til pleje og vedligeholdelse af såvel golfbanen som bygninger således, at golfklubben opleves og er kendt som en klub, hvor der er orden med en høj standard hele vejen rundt i klubben.

Klubben lægger stor vægt på, at gæstespillere føler sig velkomne og får en god oplevelse såvel på banen som uden for denne. Greenfee indtægterne bidrager endvidere positivt til klubbens økonomi.

Ved iværksættelse af projekter holdes der fokus på økonomien således, at klubbens projekter baseres på en sund økonomi uden markante kontingentforhøjelser.

Bestyrelsen skal i den årlige ledelse af klubben planlægge, at der kan akkumuleres et årligt overskud i driften af klubben således, at evt. negative udsving i antal medlemmer og greenfee spillere ikke får en afgørende virkning på klubbens samlede økonomi.

Gennem klubbens etikgrundlag samt en positiv og imødekommende adfærd skal der arbejdes for, at klubben opleves som, og er en klub med en god ånd og tone.

3. Bestyrelse.

Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen og er øverste ledelse i klubben. Bestyrelsen er organiseret ud fra klubbens vedtægter med en formand, næstformand, kasser og menige medlemmer. Bestyrelsen arbejder på at der er en ligelig køns- og aldersfordeling. Bestyrelsen holder sig opdateret på nye tiltag og igangsættelser af nye områder på golfsporten i tæt samarbejde og udvikling med Dansk Golf Union. Bestyrelsen deltager endvidere i møder og kurser med DGU samt i GNG samarbejdet (Greenfeeaftaler Nordjyske Golfklubber)

4. Økonomi.

Økonomien skal være sund og stabil.

Den årlige drift af klubben samt investeringer og projekter skal baseres på et sikkert

økonomisk grundlag.

Det centrale i klubbens virke og udviklingen af denne er fastholdelse af en sund økonomi. Det indebærer, at der ikke iværksættes større projekter uden økonomien er på plads. I den forbindelse kan der være behov for årlige henlæggelser således, at der kan skabes et likviditetsoverskud, der tillader igangsætning af større projekter på golfanlægget samt investeringer i nyt materiel og maskiner.

Der arbejdes på at søge donationer, særlig med henblik på godtgørelse af momsrefusion og klubben skal ansøge de fondsmidler som falder inden for klubbens område samt søge de kommunale og offentlige tilskud i kommunen.

For at sikre en stabil og sund økonomi skal der i perioden arbejdes for, at klubben opnår flest mulige medlemmer af kategorien aktive damer og herrer (fuldtidsmedlemmer) idet disse medlemmer bidrager med hovedparten af vore indtægter.

Der skal derfor også i perioden fokuseres meget på fastholdelse af såvel nuværende og nye medlemmer.

Såfremt medlemstallet generelt vil ligge på omkring 600 eller derover forventes der med udgangspunkt i nuværende driftsgrundlag at være balance mellem udgifter og indtægter samt oparbejdelse af nødvendige likviditetsreserver til brug for udskiftning af nedslidt materiel og igangsætning af nye projekter på golfanlægget.

Såfremt klubben må opleve et fastlåst/faldende medlemstal kan flg. scenarier blive aktuelle:

- Kontingentstigninger ud over de normale affødt af almene prisstigninger.
- Reduktion i omkostningsniveauet.
- Reduktion af medarbejderstab
- Manglende ny investering og udskiftning af nedslidt materiel
- Lavere service over for medlemmer og gæstespillere og ringere banestandard.
- En umiddelbar kapitalindsprøjtning eller låneoptagelse til ny investeringer i maskiner og projekter. (På længere sigt dog ikke en ønskelig metode).

5. Golfanlægget.

Golfanlægget skal have højest mulige standard.

Aabybro Golfklub skal opleves og fremstå i en høj vedligeholdt standard, og være kendt som en klub, hvor der er orden på tingene.

Der gives højeste prioritet til grundliggende vedligeholdelse af bane, bygninger og området på og omkring Aabybro Golfbane.

Banen kategoriseres som en parkbane, og fremtræder med anlæg af træer, buske og søer. Der er korte overgange mellem alle huller.

Generelt.

Vedligeholdelse og pleje af 18 hullers golfbanen i perioden tillægges høj prioritet.

Baneudvalgets vedligeholdelsesplan anvendes som bestyrelsens grundlag ved beslutning om iværksættelse af tiltag og forbedringer på banen.

Der gennemføres årligt i foråret en arbejdsdag, hvor klubbens medlemmer gennem en frivillig indsats varetager renhold, beskæring af træer/buske m.v. rundt om på banen samt i og omkring klubhus og bygninger.

Ved disponering af økonomiske ressourcer til forbedringer anvendes flg. prioritering:

- Sikring af tilfredsstillende dræning, herunder årlig gennemskylning af drænrør
- Oprensning af søer.

På området beplantning af golfbanen kan der evt. være behov for udskiftning af træer og buske.

Landsdækkende lovmæssige krav vedr. begrænsninger af pesticider - og gødningsforbrug på golfbaner, samt bæredygtigheds rapportering, kan i perioden muligvis få en vis indflydelse på banestandarden generelt.

Øvebanen.

Området udlagt som par 3 bane – eller mere korrekt øvebane – forventes i perioden fortsat anvendt til ovennævnte formål.

I 2025 bliver der mulighed for booking af banen på Bookgolf.dk. Booking af banen kan være både klubbens medlemmer og gæster som ikke er golfspillere.

Driving range.

Driving range er løbende blevet renoveret og tilføjet boldvasker samt et skur til opbevaring af golfudstyr til undervisning.

Det er ønskeligt fra træneren, at der kommer delvis overdækkede udslagssteder, hvis der er økonomi til det.

Se i øvrigt pkt. 10 og 11.

Volden mod vest ønskes højere eller evt. opsætning af net til at fange lange bolde fra drivingrange.

Puttebane.

I 2014 blev der anlagt ny puttebane ved drivingrange.

Der ses ikke behov for ændringer i perioden.

Indspilsgreen.

I 2011 blev der anlagt en indspilsgreen ved

Der ses ikke behov for ændringer i perioden.

Lynshelters.

I 2012 og 2013 er der opstillet tre lynshelters på banen.

I perioden ses ikke behov for yderligere tiltag.

Maskinhuset.

Her forventes i perioden alene at være behov for almindeligt vedligehold samt supplering af maskininventar og værktøjer.

I 2014 blev der etableret en overdækning bag maskinhuset til opbevaring af visse dele af greenkeeperstabens materiel.

Maskiner, tilbehør og maskinplan.

Maskinindkøb og væsentligt tilbehør baseres på baneudvalgets maskininvesteringsplan.

Med reference til pkt. 4 Økonomi, er det ønskeligt, at der årligt budgetteres med afsættelse af 400.000 kr. til nyindkøb af maskiner.

Nye maskiner forventes indkøbt gennem egen finansiering /leasing eller en kombination heraf, samt under hensyntagen til foreningens likviditetsreserver.

Bygninger.

Klubhuset gennemgik i foråret 2007 en omfattende indre renovering suppleret med isolering af loft i 2008.

I 2012 blev der lagt nyt gulv i INFO-rum/rum til greenfee gæster samt i rummet, hvor automater er placeret. Endvidere blev der etableret tre nye toiletter.

I 2014 blev loft og belysning renoveret i klubhus med en væsentlig forbedring af lydakustikken.

I 2014 modtog klubben en donation i form af nye eternitplader til klubhuset. Udskiftning af tag vil ske i prioriteret rækkefølge ift. øvrige investeringer.

Se pkt. 10.

I perioden forventes opgaver og indsats derfor generelt at være centreret om almen vedligeholdelse og evt. udskiftning af udtjente dele.

Klubfaciliteterne er løbende blevet vedligeholdt, og der er etableret nyt omklædningsrum i 2023.

Øvrige bygninger.

Bygningernes standard indebærer en årlig vedligeholdelse (kalkning, tjæring m.v.).

I perioden 2011-2014 blev der foretaget div. Renoveringer.

For energibesparelse på elområdet, ønskes der på sigt montering af solceller på taget.

Se pkt. 10.

Der ses ikke her behov for større ændringer/investeringer i perioden.

Mandskabsfaciliteter.

Forbedringer er afsluttet i 2009. I perioden forventes der således kun almen vedligehold.

P. plads.

Der vil her være behov for:

En årlig vedligeholdelse med knust asfalt.

Indkørsel.

I perioden ses der alene behov for en evt. årlig vedligeholdelse.

Herudover vil der være behov for snerydning ved greenkeeperstabens foranstaltning.

Lokaler til PRO

Klubben stiller lokaler til rådighed til PRO'en.

Såfremt klubben i perioden ikke har en træner med selvstændig etablering af en Proshop, kan etablering under en eller anden form ved klubbens egen foranstaltning blive aktuel.

6. Nye medlemmer

Årligt indtag af medlemmer gennem klubbens egen uddannelse.

Klubben skal fastholde et uddannelsesmiljø med begynderuddannelse, uddannelse i kaninklubben, uddannelse af juniorer og elitespillere samt videreudvikling af og træning for medlemmer ved PRO'en.

Medlemsudvikling.

Forudsætningen for en sund økonomi er et tilstrækkeligt antal medlemmer og gæstespillere.

Gennem de senere år er tilgangen til golfsporten på landsplan stagneret/nedadgående. Det er en udvikling, som må forventes også at gælde de kommende år sammenholdt med:

- Antallet af golfklubber i klubbens nærområde er mange i forhold til muligt medlemsgrundlag.
- Flere klubber i området har indgået en aftale om en "Golfring" med fritspils ordninger som et attraktivt tilbud til deres medlemmer.

For medlemmerne vil en væsentlig stigning i klubbens årlige kontingent ikke være ønskeligt. Dog vil et fald i medlemstallet få indflydelse på kontingentniveauet.

Ved planlægning af større projekter, der er økonomikrævende, skal iværksættelse af disse derfor tage udgangspunkt i så realistiske styretal som muligt på området medlemstilgang og - afgang samt antal gæstespillere.

Ved planlægning af området forventes en årlig tilvækst i medlemstallet. Dog må man kalkulere med, at der kan blive en nedjustering på flg. årlige styretal:

- 30 – 35 nybegyndere uddannes gennem klubbens egen uddannelse.
- 10 – 15 uddannede golfspillere tilgår klubben fra andre klubber.

Denne tilgang af nye medlemmer vil sikre klubben et stabilt medlemstal og evt. tilvækst på området.

Begynderudvalg og Kaninklubben bør endvidere være opsøgende på nye tiltag for nye spillere med spil sammen ordninger og opfølgning på at nye spillere kommer godt ind i klubben.

Der skal være fokus på tilbud om uddannelse og udvikling af juniorer og elitespillere for at fastholde og tiltrække så mange af disse kategorier som muligt.

Klubben er endvidere også med på de landsdækkende hvervekampagner fra DGU vedr. "Golfens dag" og "Spil med en ven"

Styretal.

For hele medlemsområdet udarbejder klubsekretæren månedsvist styretal. Grundlaget anvendes til bestyrelsens fremskrivning af udviklingen på medlemsområdet.

Området følges løbende af bestyrelsen således, at beslutninger om evt. tilpasninger ved den samlede drift af klubben kan iværksættes på det bedst mulige grundlag.

Uddannelse.

Seniorer, juniorer og elitespillere uddannes gennem de enkelte udvalg herunder begynder udvalget og Kaninklubben.

Alle medlemmer tilbydes 1 gratis lektion i forbindelse med at klubben har en fuldtidsansat pro.

Det årlige uddannelsesforløb er relativt ressourcekrævende for klubben med en lønnet træner og et stort islæt af frivillig indsats.

Uddannelsen er en forudsætning for golfklubbens eksistens. Der skal derfor til stadighed være fokus på indsatte ressourcer sammenholdt med klubbens omkostninger.

I tilfælde af faldende nybegyndere kan afsatte træningstimer overgå til f.eks. kaniner over hc 54 eller andre grupper som et indsatsområde.

7. Spillemuligheder

Medlemmer og gæstespillere skal sikres let adgang til spilmuligheder.

Der skal være fokus på en øget medlemstilgang, så der er balance mellem antal klubmedlemmer, greenfee spillere og let adgang til spil via Golfbox.

Greenfee spillere.

Skal jf. klubbens vedtægter gives spilmuligheder på golfbanen.

Antallet af gæstespillere forventes at være status quo i forhold til antallet de senere år.

For at tiltrække gæstespillere lægges der vægt på flg. emner:

- Golfanlægget og klubhusfaciliteter skal fremstå ordentligt og vedligeholdet.
- Klubben skal være kendt som et godt sted at komme med en god ånd og tone.
- Klubben skal have konkurrencedygtige priser.
- Der skal være let tilgang til spilmuligheder.
- Klubben skal gennem annoncering være på "landkortet" primært gennem samarbejdet indenfor GNG- området.
- Klubben skal annoncere alle tilbud på Facebook og Instagram samt opfordre medlemmerne til at dele klubbles opslag
- Aftaler med et antal klubber uden for GNG-området om genside ½ greenfee.
- Aftaler med div. virksomheder og firmaer i lokalområdet.

Oversigt over antal gæstespillere udarbejdes af klubsekretæren månedsvis, således, at bestyrelsen løbende kan følge udviklingen på området.

XM Golf

Der blev i 2020 indgået en aftale om frit spil hele året mellem Løkken GK, Hirtshals GK, Øland GK og Aabybro GK – XM-Golf.

I 2024 blev aftalen ændret til, at den kun er gældende fra 1. april til 31. oktober, for at spare på banerne i vinterhalvåret.

I 2016 og frem blev der dannet forskellige "ringe" mellem flere golfklubber, med aftaler om fritspils ordninger for disse klubbers medlemmer. Aabybro Golfklub vil fremadrettet arbejde på at komme med i samarbejdet med disse former for fritspils ordninger, hvis det har interesse for klubbens medlemmer

Højskole golf

Klubben forsøger at tilbyde sig med undervisning for højskoler mm.

8. De frivillige.

Der skal arbejdes for en fortsat høj frivillig indsats.

Den frivillige indsats har gennem årene været et karakteristisk kendetegn i klubben. Der sættes årligt fokus på området i respekt for de medlemmer, der yder den frivillige indsats. Endvidere sættes fokus på tilgang af frivillige medlemmer fra gruppen af nye medlemmer.

9. Personale og bemanning.

Greenkeeperstab:

Bemandes med en chefgreenkeeper (daglig leder) og et antal medarbejdere til vedligehold af golfanlægget.

Antal ansatte afpasses årstid og opgavemængden til at kunne holde såvel golfbane som maskiner - samt efter behov området om klubhuset m.v. - på en tilfredsstillende standard.

Greenkeeper staben vil som det normale omfatte personale med uddannelse som greenkeeper (eller lignende iht. Pkt. 1), banemedhjælper og servicemedarbejder.

Ved nyansættelser lægges vægt på, at mindst en af medarbejderne er uddannet mekaniker.

Klubsekretær.

Klubbens sekretariat bemandes med en klubsekretær til løsning af klubadministrationen, til støtte for bestyrelsen samt til rådgivning og støtte til udvalg, klubber i klubben, medlemmer og gæstespillere. Herudover kan aftales løsning af andre opgaver.

I virket gives prioritet til opgaver for klubben og til bestyrelsen. Såfremt det tidsmæssigt er muligt, kan der efter aftale løses opgaver for klubber i klubben/udvalg.

Rengøringsmedarbejder.

Til rengøring og øvrig soignering af klubhus, banetoilet, sekretariat og personaleområder i greenkeeper området ansættes en medarbejder på deltid til rengøring.

Golftræner:

En positiv udvikling af klubben har som forudsætning årlig uddannelse af nybegyndere, juniorer og elitespillere. Det stiller krav om rådighed over en golftræner.

Herudover som en naturlig del af en golfklub en service til medlemmerne med tilbud om lektioner i golfspillet samt mulighed for køb af udstyr mm. I klubbens shop.

Da området er omkostningstungt, følges dette løbende af bestyrelsen således, at afbalancerede tilstrækkelige ressourcer anvendes på uddannelsesområdet.

Kantineansvarlige:

Opgaver i kantinen varetages for nærværende gennem frivillig indsats. Det er bestyrelsens håb, at denne metode kan fortsætte.

10. Mindre enkeltprojekter.

Medtages i bestyrelsens årlige oversigt over projekter i det kommende år.

11. Mulige større projekter/forbedringer i perioden og på længere sigt.

År 2025– 2030:

Klubhus:

- Udskiftning af betalingsterminal
- Klubben har fået sponsoreret 300 tagplader til klubhuset– lig med dem på sidebygningerne. Udskiftning af taget tages med under prioriteringer af projekter i perioden.

Driving range:

- Forbedring af udslagsvilkår gennem overdækning af dele af/ hele udslagsstedet kan komme på tale i perioden – såfremt der kan findes økonomi til projektet, evt. gennem sponsorbidrag eller fondsansøgninger.
- Boldvasker
- Opsætning af net ved vest volden

Sekretariatspavillon:

- Golfklubben er i 2023 af Jammerbugt Kommune meddelt midlertidig tilladelse til en fortsat anvendelse af sekretariatspavillonen
- Udvendige plader udskiftes

Golfbanen:

- Par 3 bane/øvebane. Muligheden for at afsætte midler hen over perioden til etablering af forbedrede greens tages med under prioriteringer af projekter i perioden.
- Fortsætte dræningsprojekter
- Banetoilet

Gennemførelse af projekterne/forbedringerne m.v. vil afhænge af prioriteringerne af disse samt af klubbens økonomi i perioden.

Fra 2030:

- En evt. videreførelse af projekter/forbedringer fra perioden 2025 2030.
-

12. Øvrigt.

Det må forventes, at der i perioden dukker nye tanker og ideer til samt forslag om udvikling af klubben, herunder nye projekter.

Udviklingsplan godkendt på bestyrelsesmøde 15. januar 2025 og fordeles til:

- Bestyrelsen.
- 1 ex. fremlægges i klubhuset til medlemmernes orientering.
- Planen lægges ud på klubbens hjemmeside således, at medlemmer og klubbens ansatte se planen.
- Arkiv.